



HOTĂRÂRE C.A. NR. 11 din 05.09.2025

Consiliul de administrație al Școlii gimnaziale nr.1 comuna Bicaz Chei , întrunit în ședința din data de 05.09.2025, având în vedere:

- Legea 198 / 2023 cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 141/ 2025
- REGULAMENTUL CADRU de organizare și funcționare a unităților de învățământ, aprobat prin OME nr. 5726 / 2024
- Ordinul Ministerului Educației nr. 6223 din 4 septembrie 2023 (art. 4 alin 1 punctul c, 5 , 6 ,7) pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar; Metodologia – cadru de acordare a burselor din 04.09.2025, aprobată prin HG nr. 732/ 2025; Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile, anexa la OME nr. Nr. 4224/ 06.07.2022
- Propunerile Consiliului Profesoral, întrunit în ședința din data 01.09.2025 și consemnat în registrul de procese-verbale cu nr. 1791/ 01.09.2025;
- Ordinul M.E.C nr. 7694/ 06.12.2025 privind structura anului școlar 2025—2026;
- OME nr. 5707/01.08.2024 privind aprobarea Statutului elevului
- HG 1065/ 2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare,
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 600 din 20/04/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, în conformitate cu Standardul 4 - Structura organizatorică
- Ordinul nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 724 din 13 octombrie 2011;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 724 din 13 octombrie 2011;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- OMEN 4831/ 30.08.2018 privind aprobarea Codului- cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Noutăți legislative privind planul de școlarizare, constituire norme didactice, adrese MEC/ ISJ.

CA HOTARASTE:

Art. 1.

Se aprobă tematica CA pt. anul școlar 2025-2026, anexată P.V.

Art. 2.

Se aprobă formațiunile de studiu și repartizarea educatoarelor/ învățătorilor/ diriginților la grupe/ clase, după cum urmează:

Clasa/ grupa	Edu/ Înv/ dirg	Nr. elevi	Observații
Gr. Mică PN	Voaideş K. Claudia	21	
Gr. Mijlocie PN	Gavrilescu Dorina Emilia	20	
Gr. Mare A PN	Moldovan Elena	17	
Gr. Mare B PN	Voaideş Minodora	16	
Gr. Mixtă PP (mică- mijlocie, 15-6)	Pîntea Luciana , Tatar Adriana	22	
Cl. Pregătitoare A	Ciocola Emilia	18	
Cl. Pregătitoare B	Panțîr Iustina Elena	14	
Cl. I A	Dandu Angela	18	
Cl. I B	Catrinoi Lenuta	18	
Cl. a II- a A	Husariu Elena	18	
Cl. a II- a B	Dandu Cristina	18	
Cl. a III- a A	Găină Mariana	24	
Cl. a III- a B	Florea Aurica	18	
Cl. a IV- a A	Tepes Grosu Ilenuta	15	
Cl. a IV- a B	Pîntea Oana Ștefania	18	
Cl. a V-a A	Matei Lilioara	23	
Cl. a V-a B	Ciotau Ștefan	22	
Cl. a VI-a A	Ciubotariu Liliana	18	
Cl. a VI-a B	Dandu Boeriu. Maria	20	
Cl. a VII-a A	Cotfasa Luminita	23	
Cl. a VII-a B	Marin Cristina	14	
Cl. a VIII-a A	Pop R. Ancuta	15	
Cl. a VIII-a B	Catrinoi Elena	12	

Art. 3.

Se aprobă proiectul de încadrare pentru anul școlar 2025-2026 înregistrat cu nr. 1616/ 11.08.2025 (6 norme EDU, 10 norme ÎNV, 268 ore prof/ 13,40 norme = 29,40 norme, plus 0,50 degrevare director= 29,90 norme), anexat PV, alocarea orelor CDȘ la nivelul unității și repartizarea orelor la PCO/ Lista nominală a cadrelor didactice cărora le-au fost atribuite posturi didactice cu cod/ fara cod, în regim de plata cu ora în anul școlar 2025-2026, înaintată spre aprobare ISJ cu nr. 1745/ 01.09.2025, după ultimele ședințe de repartizare ISJ și urmare a aplicării L 141/2025 și validarea în CP din 01.09.2025, după cum urmează:

Nr. crt	Numele și prenumele c.d.	Statutul c.d.	Disciplina pe care este titular	Nr. ore alocate în regim de plata cu ora			Motivul nepublicării orelor FĂRĂ COD atribuite în regim de plata cu ora
				Cu cod	Fără cod	Acord CA	
1	Pop Răzbuș Ancuța	Titular	IST- ED. SOC	-	1 oră ED. SOC	DA	1 oră atribuită prin proiectul de încadrare aprobat de ISJ
2	Marin Cristina	Titular	LRO- REL- EDM	1 oră LAT cod 1298	-	DA	1 oră LAT cod 1298 rămasă neocupată la 1 sept. 2025 în lista posturilor
3	Marin Cristina	Titular	LRO- REL- EDM	2 ore REL rămase din cod 1303	-	DA	2 ore REL din 3 ore REL rămase neocupate din cod 1303 (12 ore REL) ; 9 ore din cele 12 au fost repartizate de ISJ pentru restrângere de activitate (5 ore Radu Lucia) respectiv completare (4 ore Poloșan Cristina)
4	Marin Cristina	Titular	LRO- REL- EDM	-	1 oră EDM	DA	1 oră atribuită prin proiectul de încadrare aprobat de ISJ
5	Poloșan Cristina Diana	Titular	REL	2 oră REL rămasă din cod 1303	-	DA	1 oră REL din 3 ore REL rămase neocupate din cod 1303 (12 ore REL) ; 9 ore din cele 12 au fost repartizate de ISJ pentru restrângere de activitate (5 ore Radu Lucia) respectiv completare pe nedeterminată (4 ore Poloșan Cristina din care 1 la PCO)

Art. 4.

Se aprobă:

- a) păstrarea siglei școlii "Floarea de colt" ca siglă a unității școlare
- b) adoptarea imnului școlii prezentat și anexat
- c) păstrarea uniforme școlare/ însemnelor reprezentative ale Școlii gimnaziale nr. 1 com . Bicaz Chei adoptate anul școlar trecut
- d) raportul privind starea învățământului pentru anul școlar 2025-2025

Art. 5.

Se aprobă organigrama unității pentru anul școlar 2025-2026, înregistrată cu nr. 1819/ 05.09.2025, anexată PV.

Art. 6.

Se aprobă ca perioade de desfășurare a "Școlii altfel" perioada ***S 14- 15.12.2025- 19.12.2025 și a programului "Săptămâna verde" S 26- 30.03- 03.04 APRILIE, la propunerile CP din 01.09.2025***

Art. 7.

Se aprobă/ validează în forma anexata PV:

- a) fișa de asistență la ore și graficul de asistențe al directorului/ 2025-2026
- b) fișa postului pe categorii de personal
- c) fișa cadru de evaluare/ autoevaluare pt. anul școlar 2025-26 defalcată pe indicatori, prezentată de directorul unitatii în CP.
- d) PO elaborate/ actualizate de CEAC conform listei procedurilor (management/ SCIM/ compartimente ...), regulamentul de organizare și funcționare/ strategie/ **planul de îmbunătățire a calității educației** , planul de revizuire a CEAC

Art. 8.

Se desemnează responsabilii de catedra- comisii metodice/ arii curriculare, după cum urmează: EDU-Pîntea Luciana, ÎNV-Dandu Cristina, Limbă și comunicare- Marin Cristina, Matematică și științe, Inf. Și TIC-Cotfasa Luminita, Om și societate-Pop Razbuc Ancuta, Arte/ EDF/ EDT- Voadeș Elena.

Art. 9.

Se aprobă programul orar și programul microbuzului școlar (în forma anexata după avizarea de C.L./ Primar), cu inversarea orei de plecare dimineața între cursele / stația Șuteni cu Ivănășel.

Nr. crt.	Nivel	Unitatea școlară (PJ/ Structura)	Program orar	Observații
1	Preșcolar	Școala gimnazială nr. 1 com. Bicaz Chei (PJ)	PN-8,00-13,00 PP- 7,30-17,30	Conform orarului aprobat de CA La solicitarea părinților și CP
2	Primar	Școala gimnazială nr. 1 com. Bicaz Chei (PJ)	8,00-14,00	Conform orarului aprobat de CA
3	Gimnazial	Școala gimnazială nr. 1 com. Bicaz Chei	8,00- 15,00	Zilnic în funcție de programul orar săptămânal

Art.10.

Se aprobă funcționarea claselor peste efectiv după cum urmează: grupa mica PN – 23, GPP- 24, cu aviz ISJ.

Art.11.

Se aprobă componența comisiei de evaluare a cadrelor didactice pentru anul școlar 2025-2026 în următoarea componența: Ciubotariu Liliana- responsabil, Cioloca Emilia și Voaides Minodora- membri

Art.12.

a) Se aprobă componența comisiilor din unitate / aprobată/ validată în CP din 01.09.2025 si se desemneaza responsabilii acestora, responsabilii de catedră/ arii curriculare/ comisii metodice si celelalte responsabilitati de la nivelul CP/ la propunerea CP unitații, după cum urmeaza:

Comisii cu caracter permanent:

Nr.crt	Denumirea comisiei	Responsabil	Componență
1	Comisia pentru curriculum include catedrele/ comisiile metodice constituite din minim 4 c.d. conform art. 72, alin. 4-8, ca subcomisii, după cum urmează:	Responsabil: Catrinoi Elena	Formată din membrii catedrelor/ comisiilor metodice, include responsabilii comisiilor metodice de mai jos. Comisiile metodice funcționează sub coordonarea responsabilului Comisiei de curriculum.
	Subcomisia dirigintilor subordonata	Responsabil prof Matei Lilioara	Dirigintii de la gimnaziu
	1.Catedra/ Comisia metodică a educatoarelor.	Responsabil: Pîntea Luciana	Gavrilescu Minodora, Voaides Minodora, Moldovan Elena Voaides K. Claudia, Tătar Adriana, Pîntea Luciana
	2. Catedra/ Comisia metodică a învățătorilor.	Responsabil: Dandu Anișoara Cristina	Cioloca Emilia, Catrinoi Lenuța, Dandu Angela, Husariu Elena, Dandu Anișoara Cristina, Florea Aurica, Găină Mariana, Pîntea Oana, Tepeș Grosu Ilenuța, Hideg Iustina
	3. Catedra/ Comisia metodică ” Limbă și comunicare”	Responsabil: Marin Cristina	Marin Cristina, Dandu Boeriu Maria, Ciubotariu Liliana, Lăpușneanu Luminița, Catrinoi Elena.
	4. Catedra/ Comisia metodică ” Matematică și științe”	Responsabil: Cotfasă Luminița	Cotfasă Luminița, Matei Lilioara, Matei Mihail, Bejan Elena, Mitronici Brândușa
	5. Catedra/ Comisia metodică ” Om și societate”	Responsabil: Pop Răzbuș Ancuța	Pop Răzbuș Ancuța, Suciu Alina, Chiruță Maria, Marin Cristina, Poloșan Elena, Radu Lucia
	6. Catedra/ Comisia metodică ” EDF/ EDM/ EDP/ EDT/ TIC”	Responsabil: Voaides Elena	Voaides Elena, Ciotău Ștefan, Găină Andreea, Marin Cristina, Ciucanu Sorin, Radu Izabela, Ciotău Ștefan, Mitronici Brândușa
2	Comisia de evaluare și asigurare a calității numita în continuare CEAC	Responsabil: Cioloca Emilia Elena <i>Conducere operativă: prof. Matei Mihail –director</i>	PPIP. Pop Răzbuș Ancuța- reprezentant al CP Prof. Ciubotariu Liliana-reprezentant al CP Prof. Cotfasă Luminița- lider de sindicat Butunoi Ilenuța- reprezentant al părinților

			Găină Teodora -reprezentant elevi
3	Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență	Responsabil: Ciucanu Sorin	Ciucanu Sorin, Ciotau Stefan, Dandu Angela, Voaedes Elena, Husaru Emilia, Cotfasă Luminița-
4	Comisia pentru controlul managerial intern numită în continuare SCIM	Presedinte: Prof.Matei Mihail/ director; Vicepresedinte: PPIP Dandu Angela Membri: Prof. Ciotău Ștefan- reprezentant CA, Dandu Boeriu Maria- consilier educativ; Ec. Suciu Goergiana- resp. Contabilitate; Husaru Emilia - resp. Secretariat – Radu Măriuța- resp. SIIIR; Comisii de lucru: Prof. Dandu Boeriu Maria – SNAC; Prof.Ciucanu Sorin–„ Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență ”; Inv.Găină Mariana– Comisia de selectare a oferte lor si receptie a lucrarilor, inspectie, inventariere și casare ; Prof. Pop Răzbuc Ancuța;– Comisia de selectionare si arhivare; prof.Catrinoi Elena- Comisia pentru Curriculum; PPIP Husariu Elena- Comisia CFDCD; - prof. Cioloca Emilia-responsabil CEAC; Secretariat comisie: / Husaru Emilia Floarea	
5	Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Președinte: <i>Matei Mihail</i> Responsabil: <i>Găină Andreea</i>	Membri: Găină Andreea, Dandu Boeriu Maria- coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, Dandu Angela, Voaides Minodora, Ciotău Ștefan 1 reprezentant părinți :Popa Andreea 1 reprezentant elevi desemnat de consiliul elevilor GIM- Oniga Estera 1 reprezentant CLși 1 reprezentant al Primarului, membri CA, cu statut de invitați: Blaga Niculina, Chindea Ion, consilier școlar- Petcu Ana- Maria
6	Comisia de etică.	Responsabil: <i>Găină Andreea</i>	Membri: Găină Andreea, Dandu Boeriu Maria- coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, Dandu Angela, Voaides Minodora, Ciotău Ștefan
7	Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică CFDCD	Responsabil: ÎNV Husariu Elena	Membri, c.d. titulare în UÎ: Voaideș Kinga Claudia-EDU, Dandu Cristina -ÎNV, Matei Lilioara- Mat

1. Comisii cu caracter temporar:

Nr. crt	Denumirea comisiei	Responsabil	Componentă
1	Comisia de management a burselor școlare	Președinte: Matei Mihail director	Membri: Hideg Iustina, Ciotău Ștefan, Cotfasă Luminița, Dandu Anisoara Cristina, Husariu Elena, Voaedes Elena (c.d. ÎNV/DIRIG), Radu Măriuța (informatician) Secretar: Emilia Floarea (secretar U.Î)
2	Comisia pentru rechizite școlare	Responsabil:	Voaideș Elena, Dandu Angela, Țepeș Grosu

	și ajutoarelor sociale		Voadeș Elena	Ilenuța, Panțîr Iustina,
3	Comisia de control a documentelor școlare și verificarea actelor de studii		Responsabil: Matei Mihail director	Husaru Emilia Floarea- secretar, Cioloca Emilia- CEAC, Catrinoi Elena - curriculum
4	Comisia pentru combaterea absenteismului și prevenirea abandonului școlar		Responsabil: Gaina Andreea	Educatoare, învățători , profesori diriginți, secretar unitate UÎ
5	Comisia pentru alcătuirea orarului și asigurarea serviciului pe școală		Responsabil: Matei Mihail	Matei Mihail, Dandu Angela, Radu Măriuța, Cotfasă Luminița, Husaru Emilia Floarea
6	Comisia pentru gestionare a bazei de date SIIIR	Președinte: Matei Mihail- director Administrator: Radu Măriuța	Matei Mihail- director/ rețea școlară, plan scolarizare, managementul instituțiilor de învățământ, Radu Mariuta-tehnician/ informatician/ catalog, Husaru Emilia Floarea- secretar/ comunicare-resurse umane-date statistice, Suciu Georgiana- contabil/ date financiare- resurse materiale	
7	Comisia pentru promovarea imaginii unității școlare		Responsabil: Ciubotariu Liliana	Ciubotariu Liliana- purtător de imagine, Cioloca Emilia, Pop Răzbug Ancuța
8	Comisia de selectare a ofertelor și recepție a bunurilor materiale și lucrărilor, inventariere și casare		Responsabil: Găină Mariana	Suciu Georgiana/ contabil, Dandu Angela, Voades Elena , Găină Mariana, Cotfasă Luminița
9	Comisia pentru evaluarea cadrelor didactice		Componentă: Ciubotariu Liliana- responsabil , Cioloca Emilia, Voaides Minodora- reprezentanți c.d. / titulari	
10	Comisia de mobilitate:		Când este cazul: prin decizie director, HCA la propunerea CP	
11	Comisia pentru organizarea și desfășurarea Examenelor Naționale		Când este cazul, prin decizie director, HCA la propunerea CP	
12	Comisia de Etică		Găină Andreea- consilier etic, Husaru Emilia Floarea- secretar, Dandu Boeriu Maria- coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, Dandu Angela, Voaides Minodora, Ciotău Ștefan c.d. titular în UÎ.	

3. Comisii cu caracter ocazional:

Nr. crt	Denumirea comisiei	Responsabil	Componentă	Observații
1	Comisia de admitere și înscriere în învățământul liceal și profesional	Responsabil:		Când este cazul, prin decizie director, HCA la propunerea CP
2	Comisia pentru	Responsabil:	Responsabilii de catedră/ comisii:	Dandu Anișoara Cristina – ÎNV/

	”Strategia Națională de Acțiune Comunitară”	Dandu Boeriu Maria	PPIP; Pîntea Luciana-EDU/ PPIP; Dandu Boeriu Maria- consilier; Marin Cristina-Limbă și comunicare; Pop Răzbug Ancuța- GEO-IST-REL-ED.SOC.; Cotfasă Luminița- BIO-MAT-FIZ-CHI, Voaedes Elena- EDF-EDT-ARTE
3	Comisia de evidență și gestionare a manualelor școlare	Presedinte: Matei Mihail / director , vicepresedinte: Ciubotariu Liliana Secretar: Husaru Emilia; membri permanenți: diriginții/ învățătorii fiecărei clase	
4	Comisia de selectare si arhivare	Responsabil cu arhiva: Husaru Emilia - secretar Presedinte comisie:Pop Razbug Ancuta	Pop Razbug Ancuta, Suciu Georgiana- contabil, Husaru Emilia - secretar
5	Comisia de normare și salarizare	Matei Mihail	Matei Mihail-director, Suciu Georgiana - contabil, Husaru Emilia-secretar, Catrinoi Elena- responsabil comisie curriculum
6	Comisia de admitere și înscriere în învățământul liceal și profesional	Responsabil:	Când este cazul, prin decizie director, HCA la propunerea CP

b) Comisiile cu caracter permanent își desfășoară activitatea pe tot parcursul anului școlar, comisiile cu caracter temporar își desfășoară activitatea doar în anumite perioade ale anului școlar, iar comisiile cu caracter ocazional sunt înființate ori de câte ori se impune constituirea unei astfel de comisii, pentru rezolvarea unor probleme specifice apărute

Art.13.

Se aproba:

- a) functionarea grupei GPP la centrul de zi și a celor 4 grupe PN la gradinita Lunca
- b) relocarea elevilor claselor de la scoala gimnaziala nr. 3 Ivaneș în clădirea scolii nr. 1 pe perioada determinata/ finalizarea reabilitării scolii nr. 3, cu programul orar aprobat de CA și cu avizul ISJ Neamț

Art.14.

- a) Se numește/ desemnează responsabil CDI în anul școlar 2025-2026 - prof.Marin Cristina Iuliana.
- b) Se numește/ desemnează coordonator/ consilier pentru proiecte si programe educative în anul școlar 2025-2026, prof. Dandu Boeriu Maria.
- c) Se numește/ desemnează coordonator SNAC al Comisiei privind ” Strategia Națională de Acțiune Comunitară” în anul școlar 2025-2026 doamna prof. Dandu Boeriu Maria.
- d) Se numește/ desemnează d-na Radu Mariuta ca secretar al CA
- e) Se desemnează d-na Marin Cristina- secretar CP
- f) Se numește/ desemnează d-na prof. Catrinoi Lenuța ca profesor coordonator la Scoala gimnaziala nr. 3 sat Ivaneș Bicaz Chei/ la finalizarea reabilitării / reconstruirii - structura arondată PJ în anul școlar 2025-2026.
- g) Se numește/ desemnează d-na Ciubotariu Liliana ca purtator de imagine a Scolii gimnaziale nr. 1 Bicaz Chei

h) Se numesc/ desemnează ca responsabili programul guvernamental ” Corn și lapte” , d-na Gaina Mariana - Scoala gimnaziala nr. 1 comuna Bicz Chei/ PJ cu membrii supleanți: d-na Florea Aurica- Scoala gimnaziala nr. 3 comuna Bicz Chei, d-na Voaides Kinga Claudia / PRE

i) Se numește/ desemnează d-na Găină Andreea in functia de **consilier pentru integritate și consilier de etică** în anul scolar 2025-2026

j) Se numește/ desemnează ca **responsabil de mediu** și responsabil al programului ” **Șăptămâna verde**” d-na prof.Mitronici Brîndușa

k) Se numește/ desemnează ca responsabil al programului ” **Școala altfel**” d-na prof. Dandu Boeriu Maria/ consilier educativ.

Art.15.

Se aprobă programul de funcționare după cum urmează:

(a) Programul de activitate la grădinița cu program normal să se desfășoare între orele 8-13,00 (5 ore pe zi activitate cu copiii).

(b) Programul de activitate la grădinița cu program prelungit să se desfășoare între orele 7,30-17,30 (10 ore pe zi activitate cu copiii).

(c) Programul de activitate la clasele de la învățământul primar să se desfășoare între orele 8,00-14,00 conform orarului aprobat de CA, dar nu mai devreme de 8 sau mai târziu de 14; programul include cele 2 ore de activitate remedială la fiecare clasă..

(d) Programul de activitate la clasele de la învățământul gimnazial să se desfășoare între orele 8,00-16,00 conform orarului aprobat de CA.

(e) Orele de curs să fie de 50 minute iar după a 2-a oră de curs pauză mare de 20 minute (**cu aviz ISJ Neamț**). La clasele de la învățământul primar, ultimele 5 minute se desfășoare activități de tip recreativ.

Art. 16.

Se aprobă delimitarea circumscripțiilor școlare conform anexei înregistrată cu nr. 1691/ 26.08.2025.

Art. 17.

Se prelungeste PDI 2021-2025 cu anul școlar 2025-2026, pe motiv de ținte nefinalizate/ în curs de realizare cu actualizare activități și termene.

Art. 18.

Din cota de 4 c.d. reprezentanți ai CP în CA se alocă un loc unui reprezentant al compartimentului didactic auxiliar desemnat de acesta.

Art. 19.

Serviciul secretariat va comunica persoanelor implicate prezenta Hotărâre.

Președinte,

Director/ prof. Matei Mihail

